

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра менеджменту

СИЛАБУС
вибіркового освітнього компонента
ІВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ

підготовки бакалавра
галузі знань 07 Управління та адміністрування
спеціальності 073 Менеджмент
освітньо-професійної програми Менеджмент

Силабус освітнього компонента «ІВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ» підготовки бакалавра, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент, за освітньо-професійною програмою Менеджмент

Розробник: Надія Буняк, доцент кафедри менеджменту, кандидат економічних наук, доцент

Силабус погоджено

Гарант ОПП Менеджмент



Ірина ВОЛИНЕЦЬ

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри менеджменту

протокол № 2 від 15 вересня 2025 р.

Завідувач кафедри



Наталія ХОМІЮК

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	07 Управління та адміністрування, 073 Менеджмент, Менеджмент, перший (бакалаврський)	Вибірковий
Кількість годин/кредитів 150/5		Рік навчання 2
		Семестр 3
ІНДЗ: <u>немає</u>		Лекції 10 год.
		Практичні (семінарські) 20 год.
		Самостійна робота 110 год.
		Консультації 10 год.
		Форма контролю: залік
Мова навчання		Українська

II. Інформація про викладача

ПІБ – Буняк Надія Михайлівна

Науковий ступінь – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри менеджменту

Контактна інформація викладача:

Телефон +38(066)7892806

Електронна пошта: Buniak.Nadiya@vnu.edu.ua

Дні занять розміщено на <http://94.130.69.82/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація освітнього компонента. Освітній компонент «Івент-менеджмент» належить до вибірових компонентів і спрямований на формування компетентностей, що дозволяють ефективно планувати, організовувати, координувати та реалізовувати різноманітні події. Особлива увага приділяється розвитку навичок розробки концепції івенту та його практичної реалізації.

Силабус вибіркового освітнього компонента «Івент-менеджмент» складено з урахуванням можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня.

2. Мета і завдання освітнього компонента

Мета освітнього компонента – формування у здобувачів освіти комплексних компетентностей, необхідних для успішної організації та проведення заходів.

Основними **завданнями** освітнього компонента є:

- оволодіння термінологією, принципами та етапами організації подій (планування, бюджетування, логістика);
- розвиток організаційних та управлінських компетентностей (навчання складанню таймінг-планів, кошторисів, роботі з командою та підрядниками);

- формування креативного мислення, зокрема здатності створювати унікальні концепції заходів, знаходити нестандартні рішення та ефективно їх реалізовувати;
- набуття компетенцій у сфері ведення переговорів, публічних виступів та вирішення конфліктних ситуацій;
- оволодіння інструментарієм просування івентів;
- формування уявлення про емоції як важливий чинник поведінкової економіки.

3. Soft skills. Освоєння освітнього компонента «Івент-менеджмент» сприятиме отриманню таких soft skills, як креативне мислення, стресостійкість, активне слухання, емпатія, швидке прийняття рішень в непередбачуваних ситуаціях, увага до деталей, комунікабельність, вміння працювати в команді, вміння вести переговори.

4. Структура освітнього компонента

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	*Форма контролю/ Бал
Змістовий модуль 1. Теоретико-методичні основи івент-менеджменту						
Тема 1. Сутність, теоретичні засади та понятійний апарат івент-менеджменту	14	1	2	10	1	ДС(3), Т(2), РЗ(5) / 10
Тема 2. Особливості івенту як об'єкту управління. Класифікація подій в івент-менеджменті	14	1	2	10	1	ДС(3), Т(2), РЗ(5) / 10
Тема 3. Розробка концепції заходу	14	1	2	10	1	ДС(3), Т(2), РЗ(5) / 10
Тема 4. Планування івенту	14	1	2	10	1	ДС(3), Т(2), РЗ(5) / 10
Тема 5. Управління часом, процесами й командою івенту	23		2	20	1	ДС(3), Т(2), РЗ(5) / 10
Разом за модулем 1	79	4	10	60	5	50
Змістовий модуль 2. Прикладні аспекти івент-менеджменту						
Тема 6. Організаційне, виробниче, технічне та маркетингове забезпечення івенту	19	2	4	12	1	ДС(6), Т(4), РЗ(10) / 20
Тема 7. Управління бюджетом івенту	16	1	2	12	1	ДС(3), Т(2), РЗ(5) / 10
Тема 8. Управління ризиками в івент-менеджменті	18	1	2	13	2	ДС(3), Т(2), РЗ(5) / 10
Тема 9. Контроль виконання івенту та оцінка його ефективності	18	2	2	13	1	ДС(3), Т(2), РЗ(5) / 10
Разом за модулем 2	71	6	10	50	5	50
Всього годин / Балів	150	10	20	110	10	100

*Форма контролю: дискусія (ДС), тести (Т), розгляд ситуаційних та виконання практичних завдань (РЗ)

5. Завдання для самостійного опрацювання

Самостійна робота з освітнього компонента «Івент-менеджмент» передбачає: підготовку до аудиторних (практичних) занять – опрацювання лекційного матеріалу та самостійне опрацювання окремих тем (питань) освітнього компонента; розв'язання ситуаційних, практичних та тестових завдань; підготовку

до усіх видів контролю.

Завдання самостійної роботи здобувачів вважаються виконаними, якщо вони: здані у визначені терміни; повністю виконані; не мають логічних і розрахункових помилок. Прийом і консультування щодо виконання завдань самостійної роботи здобувачів проводяться викладачем згідно встановленого графіку.

Питання та завдання для самостійної роботи визначені відповідними темами освітнього компонента.

IV. Політика оцінювання

Політика викладача щодо здобувача освіти. Відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених силабусом. Пропущені заняття відпрацьовувати у визначений час згідно із затвердженим графіком.

За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, участь в наукових заходах тощо) навчання може відбуватись в цей період в онлайн формі або за індивідуальним планом за погодженням із викладачем.

Здобувач освіти повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь в освітньому процесі.

Політика щодо академічної доброчесності окреслюється Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/jntduw>) та Кодексом академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/aagxg>).

Політика щодо дедлайнів та перескладання. У випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацьовувати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми.

Політика визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та інформальній освіті визначається Положенням про визнання результатів, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки (<http://surl.li/qbxvmw>) та Положенням про підготовку здобувачів за дуальною формою здобуття освіти у Волинському національному університеті імені Лесі Українки (<https://surl.li/hbazoe>).

Можливість отримати додаткові (бонусні бали). Здобувачам освіти можуть бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю максимум 15 балів за такі види робіт: опубліковану наукову статтю у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів; публікацію тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали; підготовку та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 7 балів; перемогу у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 15 балів; подачу проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

V. Підсумковий контроль

Порядок організації поточного та підсумкового контролю знань здобувачів освіти регламентується Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки (<https://surl.li/vtzfet>).

Семестровий залік виставляється здобувачам освіти на підставі результатів виконання усіх видів запланованої навчальної роботи впродовж семестру за 100-бальною шкалою.

Перездача підсумкового контролю освітнього компонента проводиться у вигляді тестування та усного опитування. Тестові запитання складено відповідно до структури курсу та містять 50 запитань з однією правильною відповіддю. Кожне запитання оцінюється у 1 бал. Усне опитування включає 2 запитання, кожне запитання оцінюється в 25 балів. Максимальна оцінка 100 балів.

Терміни проведення підсумкового семестрового контролю встановлюються графіком освітнього процесу.

Перелік питань на залік

1. Сутність і зміст івент-менеджменту
2. Місце івент-менеджменту в системі менеджменту підприємства
3. Етапи івент-менеджменту
4. Івент-менеджер: особливості роботи
5. Структура сучасного івент-ринку
6. Івент як об'єкт управління
7. Цілі та завдання івентів
8. Історія розвитку івентів
9. Типологія та класифікація івентів
10. Цільова аудиторія івенту
11. Інструментарій створення концепції заходу
12. Документування ідей в розробці івентів
13. Конкурс ідей для програми заходу
14. Творчий вплив ззовні
15. Використання ментальних карт для створення концепції заходу
16. Планування та підготовка заходу
17. Етапи роботи над івент-проектом
18. Розробка проєктної документації
19. Трикутник івент-проекту
20. Особливості планування та проведення віртуальних івентів
21. Створення атмосфери заходу
22. Управління часом та ходом івенту
23. Організація роботи з командою івенту
24. Робота з підрядниками
25. Основні техніки прийняття рішень при роботі в команді
26. Принципи успішної реалізації події
27. Типи локацій і особливості роботи з майданчиками і її представниками
28. Принципи організації простору в залежності від типу локації
29. Логістика івенту
30. Організація робочих місць
31. Технічні аспекти організації заходу

32. Робота з технічними підрядниками
33. Робота зі спікарами/артистами/учасниками івенту
34. Інструменти просування і продажу івентів
35. Особливості рекламних стратегій івентів
36. Бюджет івенту та правила його складання
37. Джерела фінансування бюджету
38. Доходна та витратна частини бюджету івенту
39. Методи визначення бюджету івенту
40. Особливості роботи зі спонсорами
41. Поняття, властивості та функції ризиків
42. Види ризиків івентів
43. Управління ризиками
44. Безпека проведення івенту
45. Методи визначення рівня ризику івенту
46. Контроль за реалізацією івенту
47. Фінансова класифікація івентів
48. Методи оцінки ефективності івенту
49. Оцінка економічної ефективності івенту
50. Методи контролю реалізації івент-проєкту

VI. Шкала оцінювання

Оцінювання результатів складання підсумкового контролю у вигляді заліку здійснюється у порядку, передбаченому прийнятою в Університеті системою контролю знань за 100-бальною шкалою з переведенням у лінгвістичну оцінку.

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
0 – 59	Незараховано (необхідне перескладання)

Критерії оцінювання результатів навчання:

60-100 балів (зараховано): здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента в обсязі, необхідному для подальшого навчання і майбутньої роботи за фахом, здатний виконувати завдання, передбачені силабусом, ознайомлений з основною рекомендованою літературою; при виконанні завдань припускається помилок, але демонструє спроможність їх усувати.

0-59 балів (незараховано): здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на елементарному рівні, теоретичний зміст курсу не освоєний, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених силабусом завдань не виконано або містять грубі помилки.

VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Буняк Н. М. Бренд-менеджмент : конспект лекцій. Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2023. 120 с.
2. Буняк Н. М. Маркетинговий менеджмент : навч. посіб. Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі України, 2022. 180 с.

3. Городняк І. В. Рекламний менеджмент : практикум для студентів економічного факультету. Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2022. 81 с.
4. Дергачова Г. М. Івент-менеджмент: конспект лекцій : навч. посіб. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 99 с.
5. Капінус Л. Івент-маркетинг на онлайн-ринку як інструмент впливу на поведінку споживачів. *Економічний простір*. 2022. № 180. С 128-133.
6. Ніколюк О. В., Дьяченко Ю. В., Савченко Т. В. Особливості розвитку івент-менеджменту в Україні. *Інвестиції: практика та досвід*. 2021. № 6. С. 98-103.
7. Повалій Т. Л., Світайло Н. Д. Івент-менеджмент : навч. посіб. Суми : Сумський державний університет, 2021. 198 с.
8. Радіонова О. М. Івент-технології : навч. посіб. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2021. 168 с.
9. Bladen C. The Service Semiotics of Luxury Events: an Exploration for Future Research and Events Management Industry Practice. *Research in Hospitality Management*. 2021. Vol. 11. Issue 1. Pp. 53-57.

Інтернет-ресурси

1. Інформаційні ресурси у цифровому репозиторії бібліотеки ВНУ імені Лесі Українки. URL : <https://evnuir.vnu.edu.ua>
2. Національна бібліотека імені В. І. Вернадського. URL : <http://www.nbuv.gov.ua/>.